

LOTERÍA PARA WETTERHORN HOMES RIDGWAY

Lista de Comprobación de la Solicitud

- Tarifa de solicitud no reembolsable de \$25** (*Cheque a nombre de Impact Development Services (IDS) o pague en línea en impactdf.org/impactdevelopmentservices; no se aceptará efectivo*)
- Solicitud Completa**
- Carta de Precalificación de Hipoteca**
- Copias de las declaraciones de impuestos federales de 2022 completas y presentadas** (*borre el SSN o ITIN*)
- Copias de todos los W-2 y 1099 de 2022** (*borre el SSN o ITIN*)
- Copias de los talones de pago más recientes de todos los empleadores actuales con información del año hasta la fecha.** (Incluya también los empleadores anteriores del año 2023)
- Copia de identificación legal (incluyendo licencia de conducir, cédula de identidad, pasaporte EE. UU. O pasaporte de país de origen con ITIN)**

Si trabaja por su cuenta propia, incluya:

- Copia(s) de Licencia(s) Comercial(es)**
- Verificación de Horas trabajadas en el Distrito Escolar Ridgway R-2** (*facturas, libros de contabilidad, etc.*) (**Si está aplicable**)
- Estado de Pérdidas y Ganancias (Mayo 2022 – Abril 2023)**
- Formulario de Verificación de Ingresos y Horas del Cliente** (*se prefiere la verificación de terceros*)

**SE ACEPTARÁN SOLICITUDES DE LOTERÍA COMPLETAS
HASTA EL MIÉRCOLES 31 DE MAYO DE 2023 AL MEDIODÍA**

NO SE ACEPTARÁN SOLICITUDES PASADA LA FECHA LÍMITE

Si tiene preguntas, comuníquese con:

Ross Valdez al 970-541-4951

entre las 9:00 y 17:00 de lunes a viernes

También puede comunicarse por correo electrónico lottery@impactdf.org

Devuelva solicitudes completas

lottery@impactdf.org – SE RECOMIENDA ENCARECIDAMENTE EL ENVÍO POR CORREO ELECTRÓNICO

Ayuntamiento de Ridgway (Ridgway Town Hall)

201 N Railroad St, Ridgway, CO 81432

LOTERÍA PARA WETTERHORN HOMES EN RIDGWAY

SOLICITUD

INFORMACIÓN DEL HOGAR

SOLICITANTE: _____

Dirección Postal: _____ Teléfono (celular) _____

Dirección Física: _____ Teléfono (negocio) _____

Correo Electrónico: _____

COMPAÑERO(A) DEL SOLICITANTE: _____

Dirección Postal: _____ Teléfono (celular) _____

Dirección Física: _____ Teléfono (negocio) _____

Correo Electrónico: _____

OTROS MIEMBROS DEL HOGAR:

_____ Relación con el(los) solicitante(s): _____

_____ Relación con el(los) solicitante(s): _____

_____ Relación con el(los) solicitante(s) _____

_____ Relación con el(los) solicitante(s) _____

¿Tiene previsto enviar una solicitud de Adaptación Razonable* para usted o un miembro del hogar?

* *Los ajustes razonables pueden incluir cambios que pueden ser necesarios para que una persona con discapacidad use y disfrute de una vivienda.*

POSESIÓN DE BIENES

1. ¿Cuánto tiempo ha vivido en su hogar actual? _____ Años _____ Meses

2. ¿Es dueño de su propia casa? _____ Sí _____ No

3. ¿Alguno de los miembros de su hogar posee propiedades residenciales mejoradas dentro de las 150 millas de Ridgway?

SÍ _____ NO _____

4. En caso afirmativo, describa el tipo (mercado libre, propiedad restringida) y la dirección de la propiedad:

Si posee una propiedad dentro de las 150 millas de Wetterhorn Homes Ridgway, debe firmar un Acuerdo de Venta de Propiedad y vender su casa dentro de los ocho (8) meses posteriores a la compra de una unidad de Wetterhorn Homes Ridgway. Incluya el Acuerdo de Venta de Propiedad con esta solicitud.

EMPLEO

SOLICITANTE

5. Empleador(es) Actual(es):

6. ¿Trabaja actualmente dentro de los límites del Distrito Escolar Ridgway R-2?

- a. Sí _____ Vaya a la pregunta #7
- b. No _____ Vaya a la pregunta #8

7. En caso afirmativo

- a. ¿Cuántas horas por semana? _____
- b. ¿Cuántas horas al año? _____
- c. ¿Planeas continuar con ese empleo? _____ Sí _____ No

8. Si no, ¿tiene un empleo que comenzará dentro de los límites del Distrito Escolar de Ridgway R-2 por un mínimo de 40 horas por mes y 1200 horas por año?

_____ Sí _____ No

COMPAÑERO DEL SOLICITANTE (SI ES APLICABLE)

9. Empleador(es) Actual(es):

10. ¿Trabaja actualmente dentro de los límites del Distrito Escolar Ridgway R-2?

- a. Sí _____ Vaya a la pregunta #7
- b. No _____ Vaya a la pregunta #8

11. En caso afirmativo

- c. ¿Cuántas horas por semana? _____
- d. ¿Cuántas horas al año? _____
- e. ¿Planeas continuar con ese empleo? _____ Sí _____ No

12. Si no, ¿tiene un empleo que comenzará dentro de los límites del Distrito Escolar de Ridgway R-2 por un mínimo de 40 horas por mes y 1200 horas por año?

_____ Sí _____ No

INGRESO

Por favor sume **los ingresos brutos de su hogar** de los últimos 12 meses de las siguientes fuentes:

\$ _____

Ingresos del Trabajo

Incluye ingresos en los formularios W-2 y 1099, como sueldos, salarios, pago de horas extra, comisiones, tarifas, propinas y bonificaciones, y cualquier otro ingreso laboral de sociedades o corporaciones S.

\$ _____

Pagos de Beneficios

Incluye Seguro Social, SSI, compensación laboral, pago o beneficios por discapacidad, beneficios por desempleo, pago por despido, anualidades, pensiones, retiro o beneficio por muerte

\$ _____

Pensión Alimenticia y/o Manutención de los Hijos

\$ _____

Intereses, dividendos y otros ingresos de los Bienes del Hogar

Incluye intereses de cuentas bancarias o bonos, dividendos de acciones o fondos mutuos, ingresos distribuidos de fideicomisos, etc.

\$ _____

Donaciones monetarias recurrentes o únicas de miembros de la familia

\$ _____

Los Ingresos por Alquiler

Incluye ingresos de inquilinos/compañeros de cuarto

\$ _____

Otros Ingresos de Capital

Incluye ganancias de capital de varios años, regalías

\$ _____

Otro Ingreso _____

Por favor especifica

\$ _____

INGRESOS TOTALES BRUTOS DEL HOGAR

VERIFICACIÓN DE EMPLEO

Complete las páginas 4 y 5 para todos los empleadores actuales de Usted.
Si trabaja por cuenta propia, descargue el formularios de trabajo por cuenta propia.

Nombre de Empleado: _____ Título de Empleado: _____

Firma de Empleado: _____ Fecha: _____

Empleador: _____

Dirección de Empleador: _____

¿El Empleador está ubicado dentro de los límites del Distrito Escolar Ridgway R-2? _____ SÍ _____ NO

Si NO, ¿donde se ubica el empleador? _____

Fechas de Empleo: _____ hasta _____

¿Trabajo de temporada?: _____ SÍ _____ NO

Salarios Recibidos: \$ _____ por _____

Permiso retribuido recibido: _____ días

Promedio de **horas semanales** trabajadas: _____

Semanas totales por año trabajadas: _____

Horas totales por año trabajadas: _____

Bajo pena de perjurio, declaro que toda la información contenida en este documento es verdadera, correcta y completa a mi leal saber y entender.

Firma de Empleado

Fecha

Nombre Imprimido

Título

Número de Teléfono

Correo Electrónico

CERTIFICATION OF EMPLOYMENT (CERTIFICACIÓN DE EMPLEO)

Employer's Affidavit (Declaración Jurada del Empleador)

I, _____, hereby declare under penalty of perjury that _____, is presently employed by _____ whose principal address of business is _____, and further certify that the above-named Employee _____ is OR _____ is not employed within the boundaries of the Ridgway R-2 School District of Ouray County, and that the employment of said Employee began on (date) _____.

Date: _____ By: _____
Employer

STATE OF COLORADO)
) ss.
OURAY COUNTY)

The foregoing instrument was sworn to before me this ____ day of _____ 2022,
by _____.

WITNESS my hand and official seal.
My commission expires: _____
Notary Public

(Notary Seal)

Employee's Affidavit

I, _____, hereby declare under penalty of perjury that I am employed by _____, that my principal place of employment is _____, which _____ is OR _____ is not located within the boundaries of the Ridgway R-2 School District of Ouray County, and that my employment there began on (date) _____.

Date: _____ By: _____
Employee

STATE OF COLORADO)
) ss.
OURAY COUNTY)

The foregoing instrument was sworn to before me this ____ day of _____ 2022,
by _____.

WITNESS my hand and official seal.
My commission expires: _____
Notary Public

(Notary Seal)

CÁLCULO DEL ACTIVO NETO DEL HOGAR

Activos del Hogar

Efectivo/Equivalentes de Efectivo

Efectivo en Mano \$ _____
 Cuenta Corriente \$ _____
 Cuenta de Ahorros \$ _____
 Fondos del Mercado Monetario \$ _____
 Valor en efectivo del seguro de vida \$ _____
 Otro \$ _____

Bienes Raíces

Residencial- En el Condado Ouray (CSM) \$ _____
 Propiedad de Tierra- en CSM \$ _____
 Residencial- Fuera de CSM \$ _____
 Propiedad de Tierra- Fuera de CSM \$ _____
 Otro \$ _____

Inversiones

Certificados de Depósito \$ _____
 Valores \$ _____
 Bonos \$ _____
 Los fondos de inversión \$ _____
 Anualidades \$ _____
 Fondos de Retiro \$ _____
 Fondos a Nombre de Dependientes \$ _____
 Otro \$ _____

Propiedad Personal

Automóviles \$ _____
 Barco/Vehículos Recreativos \$ _____
 Muebles para el Hogar \$ _____
 Electrodomésticos \$ _____
 Colecciones \$ _____
 Joyería \$ _____
 Otro \$ _____

Activos Comerciales

Activos Comerciales Totales \$ _____

Activos Totales del Hogar \$ _____

Pasivos del Hogar

Deudas Actuales

Hogar (por ejemplo, arrendamiento) \$ _____
 Negocio/Comercial \$ _____
 Deudas Médicas \$ _____
 Tarjetas de Crédito \$ _____
 Tarjetas de Tiendas Departamentales \$ _____
 Impuestos Adeudados \$ _____
 Legales \$ _____
 \$ _____
 Otro \$ _____

Prestamos

Banco/Compañía Financiera \$ _____
 Automóviles \$ _____
 Barco/Vehículos Recreativos \$ _____
 Educación \$ _____
 Préstamo de Seguro de Vida \$ _____
 Personal (familia/amigos) \$ _____
 Negocio/Comercial \$ _____
 Otro \$ _____

Hipotecas

Tierra \$ _____
 Residencial \$ _____
 Otro \$ _____

Pasivos Totales del Hogar \$ _____

Activos Netos del Hogar

\$ _____ - \$ _____ = \$ _____

ACTIVOS TOTALES

PASIVOS TOTALES

ACTIVOS NETOS

CERTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE(S)

Bajo pena de perjurio, el Solicitante certifica lo siguiente:

1. Toda la información provista en esta solicitud, incluidos los archivos adjuntos, enviada a la Autoridad de Vivienda Regional de Ouray para alquilar o comprar la propiedad restringida por escritura del proyecto Wetterhorn Homes Ridgway es verdadera, completa y correcta según el leal saber y entender del solicitante;
2. El (los) Solicitante(s) ha(n) recibido una solicitud estándar; y,
3. El(los) Solicitante(s), sobre la base de la solicitud presentada, cree que la Familia califica para ocupar la(s) Unidad(es) de Vivienda en cuestión de acuerdo con la Restricción de la Escritura, estas Pautas y todos los demás procedimientos, normas y reglamentos aplicables.

Cualquier declaración errónea material de hecho o fraude deliberado por parte del Hogar en relación con cualquier información proporcionada a IDS será motivo de expulsión inmediata del proceso de solicitud y/o venta forzosa de la Unidad de Vivienda.

(Firma de Solicitante)		(Firma de Solicitante)	
(Fecha)		(Fecha)	
(Nombre Completo con Letra de Molde)		(Nombre Completo con Letra de Molde)	

AUTHORIZATION TO RELEASE INFORMATION

1. Como parte del proceso de solicitud para comprar una propiedad con escritura restringida de Wetterhorn Homes Ridgway, Impact Development Services puede solicitar cualquier combinación de documentación razonablemente relacionada con prueba de ingresos, activos y empleo. Impact Development Services también puede verificar toda la información contenida en mi/nuestra solicitud de préstamo y en otros documentos requeridos en relación con el préstamo.
2. Yo/nosotros lo autorizamos a proporcionar a Impact Development Services toda la información y documentación bajo su cuidado o custodia a pedido de Impact Development Services. Dicha información incluye, pero no se limita a, historial de empleo e ingresos; saldos de cuentas bancarias, del mercado monetario y similares, y copias de las declaraciones de impuestos federales sobre la renta.
3. Yo/nosotros lo autorizamos a comunicarse con los empleadores actuales y anteriores para verificar las fechas de empleo, las horas y la tasa de pago.
4. Yo/Nosotros entendemos que la información puede ser compartida con el personal de la Autoridad de Vivienda Regional de San Miguel ("SMRHA") que puede actuar como asesor y brindar apoyo administrativo a Impact Development Services.
5. Se puede aceptar una copia de esta autorización como original.
6. Esta autorización continúa durante todo el proceso de solicitud y el período de propiedad, si corresponde, y vence cuando yo/nosotros hayamos vendido y desalojado la propiedad restringida por escritura.

Applicant Signature		Co-Applicant Signature	
Date		Date	
Print Name		Print Name	

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD: Toda la información personal recopilada por Ridgway Homes, LLC y SMRHA se realiza exclusivamente con su consentimiento, mediante la firma de este formulario y el formulario de Divulgación de Información. La información personal recopilada solo se usa con el fin de calificarlo para el Proyecto Wetterhorn Homes en Ridgway. No compartiremos, bajo ninguna circunstancia, su información personal con otras personas u organizaciones sin su permiso, incluidas organizaciones públicas, corporaciones o personas. No vendemos, comunicamos ni divulgamos su información a ninguna lista de correo. Almacenamos su archivo nosotros mismos y utilizamos y aplicamos las medidas de seguridad adecuadas para preservar la confidencialidad de su información.

VIVIENDA JUSTA: Ridgway Homes, LLC y Impact Development Services se comprometen a cumplir con todas las leyes federales, estatales y locales de vivienda justa. No discriminaremos a ninguna persona por motivos de raza, color, religión, origen nacional, sexo, estado familiar, discapacidad o cualquier otra clase específica protegida por las leyes aplicables. Ridgway Homes, LLC permitirá cualquier adaptación razonable o modificación razonable basada en una necesidad relacionada con la discapacidad. La persona que solicita cualquier modificación razonable puede ser responsable de los gastos relacionados.

CORA: La SMRHA está sujeta a la Ley de the Colorado Open Records Act (CORA) Colorado Revised Statutes section 24-72-201, et seq. Cualquier información que proporcione se convierte en registro público, con la excepción de información confidencial específica como se establece en CORA. La información confidencial bajo CORA incluye información financiera; por ejemplo, declaraciones de impuestos estatales y federales. Sin embargo, tenga en cuenta que cualquier documento o información confidencial que elija proporcionar o divulgar en una reunión pública se convertirá en parte del registro público de esa reunión y, por lo tanto, estará sujeto a divulgación de conformidad con CORA.